



Praktikum als Bachelor- oder Masterand (m/w/d) im öffentlichen Bereich

Was wir machen:

Wir vom **Institut für Public Management (IPM)** sind als hoch qualifizierte Experten in den Kommunen und den Verwaltungen von Bund und Ländern vor Ort, immer dann, wenn sie uns brauchen. Wir unterstützen sie dabei betriebswirtschaftliche Geschäftsprozesse, neue Instrumente und Führungstechniken effizient einzuführen, umzusetzen und zu optimieren. Hierbei blicken wir auf mehrere Jahrzehnte Erfahrung, von der auch du profitierst. Zur Verstärkung unseres 12-köpfigen Teams am Standort Berlin-Friedrichshain suchen wir dich: einen Praktikanten (m/w/d), der auch seine Abschlussarbeit bei uns schreiben möchte.

Du hast Spaß an den folgenden Aufgaben:

- Du unterstützt bei Projekten und Seminaren und hast die Möglichkeit nach deiner Einarbeitungszeit selbst Seminare zu halten
- Du möchtest deine Abschlussarbeit im internen oder externen Rechnungswesen oder in einem Organisations- bzw. Rechtsthema schreiben? Im internen Rechnungswesen beschäftigen wir uns mit der Kosten- und Leistungsrechnung, der Investitionsrechnung und der Gebührenkalkulation. Im externen Rechnungswesen liegen die Schwerpunkte auf der Erstellung von Eröffnungsbilanzen, Jahresabschlüssen und kommunalen Gesamtabschlüssen sowie der organisatorischen Umsetzung moderner Finanzprozesse
- Das Praktikum findet hauptsächlich in der Boxhagener Straße 119 im Friedrichshain statt Darüber hinaus sammelst du aber auch Erfahrungen bei den Verwaltungen und Kommunen vor Ort in Brandenburg, Mecklenburg-Vorpommern und Niedersachsen

Was du mitbringst:

- Du absolvierst ein betriebswirtschaftlich orientiertes Studium gerne auch mit verwaltungswissenschaftlicher oder politikwissenschaftlicher Ausrichtung wie bspw. Public Management
- Du verfügst über grundlegende betriebswirtschaftliche Kenntnisse im jeweiligen Themengebiet
- Du bist kommunikativ und arbeitest gerne selbstständig und im Team
- Grundkenntnisse von kommunalen Strukturen sind von Vorteil, aber nicht Voraussetzung
- Deine Computerkenntnisse im Bereich Microsoft Office sind sehr gut



Warum solltest du zu uns kommen?

- Du hast die Möglichkeit dich fachlich weiterzuentwickeln
- Du erhältst weitgefächerte Erfahrungen in der kommunalen Praxis
- Du bekommst Einblicke in die Arbeit eines Beraters und Dozenten
- Du wirst fachliche durch einen Betreuer begleitet
- Du kannst bei Eignung auch Vollzeit bei uns einsteigen
- Wir sind ein freundliches Team
- Wir veranstalten Team Tage, an denen wir immer etwas Besonderes unternehmen
- Unser Büro ist super angebunden und liegt im Herzen Friedrichshains

Das hört sich alles gut an und du hast Lust uns kennenzulernen? Großartig, dann schick uns deine Bewerbung unter Angabe deiner Gehaltsvorstellung an:

Herrn Oliver Massalski (Geschäftsführer)
Tel: 030 - 3 907 907 - 45
E-Mail: o.massalski@ipm.berlin

